

УТВЕРЖДЕН

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1235000093360 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.07.2023 за
ГРН 1235000093360



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**Собственником Негосударственного образовательного частного
учреждения дополнительного профессионального образования
«Институт развития образовательных технологий»
Решение № 41 от 3 июля 2023 года**

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образовательных технологий»**

г. Пушкино
2023 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт развития образовательных технологий», в дальнейшем именуемая «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства учрежденной полностью дееспособными гражданами Российской Федерации на основе имущественного взноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных Уставом. Организация, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между учредителями (далее - учредители), а направляет её на уставные цели в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт развития образовательных технологий».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «ИРОТ».

1.3. Организация создана в результате реорганизации в форме преобразования и является правопреемником Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образовательных технологий», ОГРН 1077799008605, ИНН 7714320270 на основании Решения Собственника № 41 от 03 июля 2023 года и Передаточного акта от 03 июля 2023 года.

1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, может иметь гражданские права, соответствующие целям ее деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредители не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

1.8. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

1.9. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства при необходимости наделяются имуществом Организации, которое учитывается в соответствии с нормами и правилами бухгалтерского учета.

1.11. Место нахождения Организации: г. Пушкино.

1.12. Организация создается без ограничения срока действия.

1.13. По решению учредителей Организации в состав ее учредителей могут быть приняты

новые лица.

1.14. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя Организации он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации. Права и обязанности учредителя Организации в случае его выхода из состава учредителей Организации прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей Организации, обязан направить уведомление об этом Организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

2. Цели, предмет и направления деятельности Организации

2.1. Организация реализует программы дополнительного профессионального образования, программы профессионального обучения и научно-исследовательскую деятельность.

2.2. Основными научно-исследовательскими структурными подразделениями Организации являются научно-методические кафедры по направлениям образовательной деятельности. Для решения отдельных вопросов могут быть образованы на определенный срок исследовательские группы.

2.3. Научно-вспомогательными подразделениями являются подразделения, образуемые в установленном порядке для обеспечения основной деятельности Организации.

2.4. Организация совершенствует свою структуру в целях повышения эффективности и качества научно-исследовательской, учебной и экспериментальной работы, максимального снижения административно-управленческих расходов на основе применения прогрессивных систем управления и методов исследований.

2.5. Организация работает по индивидуальным научным и учебным планам, авторским программам преподавателей. Высокое качество научно-исследовательских разработок и обучения обеспечивается привлечением к сотрудничеству с Организацией квалифицированных специалистов - практиков, учёных, преподавателей высших учебных заведений. Обучение в Организации ведется на русском языке.

2.6. Организация осуществляет экспериментальную реализацию разработанных образовательных программ дополнительного образования в образовательных организациях всех типов, а также организациях профессиональной подготовки и дополнительного образования.

2.7. Образовательный процесс в Организации регламентируется учебными планами, графиком учебного процесса и расписанием занятий и осуществляется по программам:

- дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), профессионального обучения (профессиональной подготовки);

- дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающей направленности): подготовка к поступлению в организации высшего образования и профессиональные образовательные организации;

2.8. Формы обучения:

- образовательные программы в Организации осваиваются в различных формах обучения: очная, очно-заочная (вечерняя), заочная, дистанционная;

- в установленном порядке в Организации может быть открыт экстернат.

2.9. Условия и порядок приема в Организацию регламентируются правилами приема слушателей (далее по тексту – обучающихся), утверждаемыми ректором.

2.10. Виды учебных занятий:

- в Организации установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, практика, стажировка, курсовое проектирование (курсовая работа), дипломное проектирование (дипломная работа); могут проводиться и другие виды учебных работ;

2.11. Аттестация и система оценок:

- знания, умения и навыки обучающихся оцениваются «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» в зачетную книжку не проставляются;

- каждый семестр или цикл обучения заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетов, экзаменов, курсовых и иных видов работ. Обучение завершается итоговой аттестацией, включающей в себя экзамены и (или) защиту выпускной (дипломной) работы;

- аттестация может проводиться любым другим утвержденным исполнительными органами способом;

- при успешном завершении обучения в Организации гражданам выдается документ в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.12. Помимо видов деятельности, указанных в 2.1. настоящего Устава, Организация вправе осуществлять:

- разработку, издание, тиражирование методических, информационно-аналитических и других материалов (при условии соответствия этой деятельности целям и предмету деятельности Организации);

- управление правами на приобретенные технологии и результаты интеллектуальной деятельности, включая их усовершенствование и предоставление права использования по лицензионным договорам;

- издательско-полиграфическую деятельность, подготовку, выпуск, распространение и реализацию печатной и аудиовизуальной продукции, рекламных, информационных и других материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанных с деятельностью Организации, распространение информации в области проектов, поддержанных Организацией в Российской Федерации;

- организацию и проведение конференций, семинаров, публичных слушаний, круглых столов и других мероприятий, в том числе международных, связанных с деятельностью Организации;

- формирование и ведение баз данных, полученных в ходе осуществления деятельности Организации.

3. Органы Организации

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляет ее учредители в порядке, установленном ее уставом, утвержденным ее учредителями.

3.2. Учредители – высший орган управления Организацией, вправе рассматривать любые вопросы деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. К исключительной компетенции учредителей относится:

- утверждение и изменение устава Организации;
- назначение Ректора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- определение порядка управления деятельностью Организации;

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование органов Организации, досрочное прекращение их полномочий;
- прием новых лиц в состав учредителей Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решения о размере, сроках и порядке оплаты регулярных поступлений учредителя;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение внутренних регламентных документов Организации, определяющих порядок деятельности органов Организации;
- создание коллегиального исполнительного органа Организации;
- иные вопросы в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством РФ.

3.4. Ректор Организации (далее - Ректор) - единоличный исполнительный орган Организации, назначаемый учредителями сроком на пять лет.

3.5. К компетенции Ректора относится решение текущих вопросов деятельности Организации, кроме тех вопросов, которые составляют исключительную компетенцию учредителей.

3.6. Ректор:

- распоряжается имуществом и средствами Организации в соответствии с действующим законодательством;
- действует от имени Организации без доверенности в пределах своих полномочий;
- формирует и представляет учредителям на утверждение финансовый план Организации;
- формирует штатное расписание Организации;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Организацию в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- в пределах своих полномочий выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации в соответствии с утвержденным штатным расписанием;
- распределяет обязанности между сотрудниками Организации, определяет их полномочия, а также систему и размер оплаты их труда;
- проводит текущую работу для реализации решений учредителей.
- координирует и направляет научную, методическую деятельность Организации, а также работу по повышению квалификации педагогов и руководителей образовательных организациях, сотрудничающих с Организацией;
- утверждает планы научной и методической работы Организации, учебные планы и программы курсов повышения квалификации педагогических и руководящих кадров;
- представляет Организацию в научных и общественных российских, зарубежных и международных организациях;
- представляет Организацию в органах управления образованием, учебных, методических и научных организациях на всех уровнях;
- осуществляет и координирует взаимодействие Организации с научными учреждениями страны;

- руководит работой по взаимодействию со средствами массовой информации;

3.7. Ректор в своей деятельности руководствуется положениями действующего законодательства РФ, ГК РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами и настоящим Уставом.

4. Имущество Организации и источники его формирования

4.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

4.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

4.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- поступления денежных средств, предусмотренных частью 4.3 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- благотворительные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Учредители Организации не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его добровольных взносов и пожертвований.

5. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Организации

5.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о доходах и расходах Организации, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

6. Хранение документов Организации

6.1. Организация обязана хранить следующие документы: Учредительные документы Организации, в том числе с внесенными в них и зарегистрированными в установленном законом порядке изменениями; решение о создании Организации; документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации; документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на её балансе; внутренние документы Организации; положения о филиалах и представительствах Организации; решения учредителя, заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля, иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим

Уставом, внутренними документами Организации, решениями органов Организации.

6.2. Ответственность за хранение документов возлагается на Ректора.

7. Реорганизация и ликвидация Организации

7.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация по решению учредителей может быть преобразована в фонд.

7.2. Допускается реорганизация Организации с одновременным сочетанием различных форм, предусмотренных законодательством.

7.3. Допускается реорганизация Организации с участием двух и более юридических лиц, в том числе созданных в разных организационно-правовых формах, если законодательством РФ предусмотрена возможность преобразования юридического лица одной из таких организационно-правовых форм в юридическое лицо другой из таких организационно-правовых форм.

7.4. Организация ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с достижением цели, ради которой она создана.

Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях, предусмотренных законом.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Организации, а также ее кредиторов.

7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.7. Если иное не установлено Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом, при ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.8. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

8. Внесение изменений в устав Организации

8.1. В Устав Организации по решению учредителя могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

8.2. Изменения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Устав является учредительным документом Организации.

9.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Организацией, ее учредителям и всеми органами Организации.

9.3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Организации. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным или приостановления действия остальных положений. Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

9.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, Организация и ее органы руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.