

**ПРИКАЗ**

**15 января 2024**

**№ 25/ЛА**

«Об утверждении плана

Финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год»

В целях осуществления основной образовательной деятельности дополнительного профессионального образования АНО ДПО «Институт развития образовательных технологий», на основании Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Трудового кодекса РФ, Налогового кодекса РФ.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год  
(Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Приказ вступает в силу со дня подписания.

Ректор



Новикова Г.П.

«Институт развития образовательных технологий»

**СОГЛАСОВАНО**  
Ректор ИРОТ Г.П. Новикова  
15 января 2024 г.

**ПЛАН**  
**Финансово-хозяйственной деятельности**  
**АНО ДПО «Институт развития**  
**образовательных технологий» на 2024 год**

1. **Основная цель Института** - осуществление образовательной деятельности в соответствии с Уставом, лицензией и образовательными программами Института, а именно: предоставления дополнительного профессионального образования (ДПО) педагогическим работникам, руководителям и специалистам образовательных учреждений и организаций.
2. **Предмет деятельности Института** - реализация образовательных программ (оказание образовательных услуг), а также осуществление иных программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации, предусмотренных Уставом и проводимой в целях развития и обеспечения основной образовательной деятельности.
3. **Основные виды деятельности Института:**
  - оказание услуг в области дополнительного профессионального образования для взрослых;
  - создание образовательных программ дополнительного профессионального образования, учебных дисциплин (модулей), основанных на инновационных технологиях обучения, обеспечивающих качественно новый уровень подготовки специалистов в области образования;
  - организация и проведение научно-методической, опытно- экспериментальной, консультативно-внедренческой деятельности по актуальным вопросам развития образования;
  - организация и руководство экспериментальными, инновационными и апробационными площадками на базе образовательных учреждений;
  - оказание услуг в области повышения квалификации педагогических работников, руководителей и специалистов образовательных организаций;
  - оказание услуг в области дистанционного образования.

#### 4. Основные задачи Института:

- научно-методическое сопровождение образовательного процесса (в т.ч. при переходе на дистанционное обучение), формирование инновационной образовательной среды, развитие инновационных форм образования;
- повышение аналитического потенциала управленческой команды образовательной организации;
- внедрение инновационных технологий введения ФГОС в образовательной организации на всех уровнях общего образования;
- исследовательская деятельность в образовании, включение педагогов в инновационную исследовательскую деятельность;
  - обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства воспитателей, педагогов и руководителей образовательных организаций, развитие профессиональной компетентности педагога и воспитателя как фактор повышения качества образования;
- организация инновационных форм административного контроля внутри образовательного учреждения на основе анализа результатов оценочных и рейтинговых процедур как инструмент управления качеством образования;
- организация и проведение повышения квалификации педагогических работников, руководителей и специалистов образовательных учреждений и организаций;
- удовлетворение профессиональных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций в получении знаний о новейших достижениях в педагогической науке и практике в связи повышения требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

#### 5. Учетная карточка Института.

Наименование организации (полное и сокращенное)	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт развития образовательных технологий» АНО ДПО «ИРОТ»
ОГРН	1235000093360
ИНН/КПП	5038181027 / 503801001
Дата регистрации	27.07.2023 года
Место регистрации	г.Пушкино Московская область
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	№ 73696 от 15.07.2015 года, выдана Министерством образования Московской области
Адрес электронной почты	<a href="mailto:nochuirot@rambler.ru">nochuirot@rambler.ru</a>
Местонахождение	141207, Московская область, г.Пушкино, ул.Надсоновская, д.24, офис 314

## 6. План по трудовым ресурсам на 2024 год:

- численность административно-управленческого персонала - 3 чел.
- численность педагогических работников - 12 чел.
- численность прочего вспомогательного персонала - 2 чел.

## 7. Перспективы развития:

- качественное удовлетворение профессиональных запросов;
- повышение качества образовательного процесса и расширение инфраструктуры предлагаемых услуг для работников образования и как следствие, повышение конкурентноспособности на рынке услуг;
- повышение заработной платы работников и привлечение квалифицированных сотрудников образовательной отрасли;
- качественное улучшение материально-технической базы Учреждения;
- повышение эффективности использования ресурсов своей деятельности;
- увеличение набора слушателей (потребителей услуг), при этом удержание стоимости обучения в связи с экономической ситуацией в стране, а также развития гибкой системы скидок стоимости образовательных услуг.

## 8. Планируемые финансово-экономические показатели на 2024 г.

Наименование показателей	Сумма (тыс.руб)
<b>1. ДОХОДЫ</b>	
Поступление денежных средств от оказания услуг для юридических и физических лиц на платной основе (основная образовательная деятельность)	0
Пожертвования на уставную деятельность Учреждения	50000,00
Доходы от сдачи имущества в аренду	0
Бюджетное финансирование	0
Иная деятельность	0
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>50000,00</b>
<b>2. РАСХОДЫ</b>	
Расходы на целевые мероприятия (социальная и благотворительная помощь)	35000,00
Фонд оплаты труда (вкл.страховые взносы в бюджет)	8300,0
Налоги, пошлины	5000,0
Аренда помещений	600,0
Коммунальные расходы	100,0
Аренда транспортных средств	0
Проведение конференций, семинаров	300,0
Приобретение учебных пособий, обновление учебного оборудования	200,0
Расходы на обучение персонала	100,0
Командировочные расходы	0

Информационное, консультационное, юридическое обслуживание	100,0
Почтовые, телеграфные расходы, услуги связи	0
Рекламные расходы	0
Услуги банка	30,00
Представительские расходы	0
Прочие расходы	270,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>50000,00</b>

**9. Перечень мероприятий по повышению эффективности деятельности Института на 2024 г.**

Повышение квалификации педагогического состава	ежегодно
Оптимизация штатного расписания	ежегодно
Повышение заработной платы	ежегодно
Оптимизация учебно-материальной базы	ежегодно